



पोलीस महासंचालक कार्यालय, महाराष्ट्र राज्य

महाराष्ट्र राज्य पोलीस मुख्यालय, शाहीद भगतसिंग मार्ग, कुलाबा, मुंबई ४०० ००२

क्र.पोमसं/९(NGO)/नविन पदके-उत्कृष्ट-अतिउत्कृष्ट सेवा पदक/१६/२०१९-११५ मुंबई दि.२७/०५/२०२६

**संदर्भ :-** या कार्यालयाचे समक्रमांक दि.१७/०३/२०२६ चे कार्यपद्धती (SOP)

**विषय:-** महाराष्ट्रातील पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांना "उत्कृष्ट सेवा पदक" आणि "अति उत्कृष्ट सेवा पदक" यांच्या शिफारशी ऑनलाईन पद्धतीने सादर करण्याबाबत...

\*\*\*\*\*

**परिपत्रक :-**

भारत सरकार, गृह मंत्रालय यांनी पोलीस दलातील अधिकारी व कर्मचाऱ्यांच्या दीर्घकालीन व निष्कलंक सेवेची दखल घेण्यासाठी "उत्कृष्ट सेवा पदक" (१५ वर्षे सेवा पूर्ण) आणि "अतिउत्कृष्ट सेवा पदक" (२५ वर्षे सेवा पूर्ण) प्रदान करण्याबाबत सूचीत केले आहे. सदरचे पदक दि.१५/०८/२०२६ रोजी प्रदान करण्यात येणार आहे. त्याअनुषंगाने राज्य पोलीस दलातील उल्लेखनीय सेवा केलेल्या पोलीस उप अधीक्षक ते पोलीस शिपाई यांच्या शिफारशी संदर्भाधिन कार्यपद्धतीमध्ये दिलेल्या निम्नस्तरीय समितींनी ऑनलाईन पद्धतीने [https://dgphq.in/medal\\_master/login.php](https://dgphq.in/medal_master/login.php) या वेबसाईटवर तसेच सदर प्रस्तावाची प्रत प्रत्यक्ष स्वरूपात या कार्यालयात पाठविण्यात यावी.

ऑनलाईन पद्धतीने शिफारशी पाठविण्याकरिता या कार्यालयाकडून सर्व संबंधीत निम्नस्तरीय समितींना लॉगिन आय-डी तयार करून देण्यात आले आहे. लॉगिन आय-डी बाबत कोणतीही समस्या निर्माण झाल्यास, या कार्यालयातील समन्वय अधिकारी श्री. नटराजेश्वर आंधळकर, माहिती तंत्रज्ञान कक्ष, मो.नं.९११२०६२३२३ यांचेशी संपर्क करावा.

निम्नस्तरीय समितींनी प्रस्ताव पाठविण्यासाठी व प्रस्तावाची छाननी केंद्र शासनाने निर्गमित केलेल्या दि.१७/०३/२०१८ च्या कार्यपद्धतीमधील (SOP) निकष, अटी व शर्ती विचारात घेवून सोबत जोडलेल्या Annexure I ते IV भरून त्यांच्या शिफारशी शिखर समितीकडे (Apex Committee) ऑनलाईन पद्धतीने पाठविण्यात यावे. तसेच ऑनलाईन भरण्यात आलेले घटक प्रमुखांची स्वाक्षरी झालेले अनेक्चर I ते IV ची हार्ड कॉपी या कार्यालयास खास दूतामार्फत पाठवावी. तसेच प्रतिनियुक्तीवरील पोलीस अधिकारी / अंमलदारांचे प्रस्ताव ऑफलाईन या कार्यालयास सादर करावे.

**Annexure I** मधील अधिकारी / अंमलदार यांची माहिती सेवापुस्तक / सेवापटातून खात्री करून भरण्यात यावी. वार्षिक गोपनीय अहवालाची प्रतवारी पाठवितांना शेवटच्या ५ वर्षांचे गोपनीय अहवाल असणे बंधनकारक आहे.

**Annexure II** मध्ये शिफारस केलेल्या अधिकारी / अंमलदार यांच्या सचोटीबाबतचे प्रमाणपत्र विहित नमुन्यात घटक प्रमुखांच्या स्वाक्षरीनिशी देण्यात यावे.

Annexure III मध्ये शिफारस केलेल्या अधिकारी / अंमलदार यांनी १५ / २५ वर्ष पुर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र विहित नमून्यात घटक प्रमुखाच्या स्वाक्षरीनिशी देण्यात यावे.

Annexure IV मध्ये शिफारस केलेल्या अधिकारी / अंमलदार यांच्या बाबतीत स्मार्ट पॉलीसिंगच्या तांत्रिक मापदंडानुसार (SMART POLICING PARAMETERS) निकषावर १ ते १० या श्रेणीत गुणांकन संबंधित प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer) व पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing Officer) यांनी करावयाचे आहे.

प्रत्येक शिर्षाखाली प्रतिवेदन व पुनर्विलोकन अधिका-यांनी १ ते १० गुण देवून प्रमाणपत्र विहित नमून्यात घटक प्रमुखाच्या स्वाक्षरीनिशी देण्यात यावे. प्रत्येक -SMART पोलिसिंग निकषावर १ ते १० या श्रेणीत गुणांकन संबंधित प्रतिवेदन अधिकारी (Reporting Officer) व पुनर्विलोकन अधिकारी (Reviewing Officer) यांनी करावयाचे आहे. प्रतिवेदन अधिकारी यांनी दिलेल्या गुणांना ६०% तर पुनर्विलोकन अधिकाऱ्यांनी दिलेल्या गुणांना ४०% इतके गुणांकन राहिल. दोन्ही अधिकाऱ्यांनी दिलेल्या एकुण गुणांची बेरीज करून एकत्रित गुण निश्चित करावे. एकत्रित गुणांपैकी ६०% पेक्षा अधिक गुण प्राप्त करणारे अधिकारी / कर्मचारी उक्त पदकासाठी पात्र ठरतील.

दिनांक १ एप्रिल २०२६ रोजी किमान १५ वर्षे / २५ वर्ष अत्यंत निष्ठेने, कौशल्याने आणि धैर्याने अखंडपणे कर्तव्ये पुर्ण करणा-या पोलीसांना उक्त पदके देय राहतील.

ऑनलाईन माहिती भरतांना अवतरणाची (Citation) मर्यादा फक्त ५०० शब्दांची असल्याने फक्त सुरुवातीचे ५०० शब्द ऑनलाईन अपलोड होतात. त्यापेक्षा जास्त शब्द ऑनलाईन अपलोड होत नाहीत. तरी घटकप्रमुखांनी फक्त ५०० शब्दांच्या मर्यादित इंग्रजीमध्ये शुद्ध व्याकरण भाषेत अवतरण तयार करावे. अवतरणामध्ये संपूर्ण सेवेमध्ये केलेल्या उत्कृष्ट व विशेष कामगिरीची थोडक्यात माहिती नमूद करावी.

केंद्र शासनाकडील मार्गदर्शक सूचना व निकषांचे तंतोतंत पालन करून उत्कृष्ट सेवा तपशील असलेल्या पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांच्या शिफारशी निम्नस्तरीय समितीनी ऑनलाईन पद्धतीने या कार्यालयास दि.२०/०६/२०२६ पर्यंत पाठवाव्यात. जे पोलीस अधिकारी व अंमलदार सेवेत उत्कृष्ट आहेत किंवा नजीकच्या काळात सेवानिवृत्त होणार आहेत, अशा पोलीस अधिकारी व अंमलदार यांच्या प्राधान्याने विचार करावा. (सदर शिफारशी ऑनलाईन पद्धतीने मागविण्यात येत असल्याने दि.२०/६/२०२६ चे सायंकाळी ५.०० वाजेनंतर पोर्टल / वेबसाईट आपोआप बंद होईल. त्यामुळे आपली माहिती ऑनलाईन पद्धतीने विहित मुदतीत पाठविण्याची दक्षता घ्यावी.)

सदरील परिपत्रक पोलीस विभागाच्या [www.mahapolice.gov.in](http://www.mahapolice.gov.in) या संकेतस्थळावर Flash या लिंकवर उपलब्ध करून देण्यात आले आहे.

(सुप्रिया पाटील-यादव)

विशेष पोलीस महानिरीक्षक (आस्थापना),  
पोलीस महासंचालक यांचेकरिता.

प्रति,

महासंचालक लाचलुचपत प्रतिबंधक विभाग, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई (सस्नेह सादर).  
पोलीस महासंचालक, लोहमार्ग, म.राज्य, मुंबई (सस्नेह सादर).

सर्व पोलीस आयुक्त (लोहमार्गसह).

अपर पोलीस महासंचालक, गुन्हे अन्वेषण विभाग, म.राज्य, पुणे.

संचालक, पोलीस दळणवळण व माहिती तंत्रज्ञान विभाग, म.राज्य, पुणे.

आयुक्त, राज्य गुप्तवार्ता विभाग, म.राज्य, मुंबई.

अपर पोलीस महासंचालक, दहशतवाद विरोधी पथक / प्रशिक्षण व खास पथके / वाहतुक/  
आर्थिक गुन्हे शाखा/रा.रा.पो.,बल/ फोर्स वन/ सायबर/ महिला  
व बाल अत्याचार प्रतिबंधक विभाग व नागरी हक्क संरक्षण /  
विशेष कृती, म.राज्य मुंबई.

संचालक, महाराष्ट्र पोलीस अकादमी, नाशिक.

सर्व परिक्षेत्रीय विशेष पोलीस महानिरीक्षक / पोलीस उप महानिरीक्षक.

विशेष पोलीस महानिरीक्षक, अंमली पदार्थ विरोधी टास्क फोर्स / मोटार परिवहन, पुणे /  
रा.रा.पो.बल पुणे व नागपूर / नक्षल विरोधी अभियान, नागपूर  
/ सागरी सुरक्षा व विशेष सुरक्षा, म. राज्य, मुंबई.

संचालक, महाराष्ट्र गुप्तवार्ता प्रबोधिनी, वडाची वाडी, पुणे.

सर्व पोलीस अधीक्षक (जिल्हा / लोहमार्ग / बिनतारी संदेश).

सर्व समादेशक, राज्य राखीव पोलीस बल.

सर्व प्राचार्य, पोलीस प्रशिक्षण केंद्र.

प्राचार्य, गुन्हे अन्वेषण प्रशिक्षक केंद्र नाशिक.

प्राचार्य, अपारंपारिक अभियान प्रशिक्षण केंद्र, नागपूर.

प्रत माहितीकरिता सादर :-

अपर पोलीस महासंचालक (आस्थापना) महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

अपर पोलीस महासंचालक (का. व सु.) महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

आयुक्त, राज्य गुप्तवार्ता विभाग, म.राज्य, मुंबई.

महासंचालक, ला.लु.प्र.वि., यांचे प्रतिनिधी.

पोलीस महासंचालक यांचे स्विय सहायक, महाराष्ट्र राज्य.

प्रत :-

पोलीस उप अधीक्षक, संगणक कक्ष, पोमसं कार्यालय, म.राज्य, मुंबई

२. सदर परिपत्रक पोलीस विभागाच्या संकेतस्थळावर " उत्कृष्ट सेवापदक व अतिउत्कृष्ट  
सेवापदक-२०२६" इंग्रजीमध्ये "Utkrisht Seva Padak & Ati Utkrisht Seva Padak-२०२६" या  
शिर्षकाखाली उपलब्ध करून द्यावे.

147  
97

Annexure - I

RECOMMENDATION FOR THE AWARD OF  
UTKRISHT SEVA PADAK/ATI UTKRISHT SEVA PADAK

1.	Name (In English capital letters) (In Hindi)	Surname	Middle name	First name
2.	Father's Name	Surname	Middle name	First name
3.	Date of Birth	Day	Month	Year
4.	Age as on ____ . ____ . ____	Year	Month	
5.	Sex			
6.	Initial appointment	Year	Rank	Service Cadre
7.	Regimental/Force No.			
8.	Total Police Service (As on ____ . ____ . ____)			
9.	Present posting, with complete postal address.			
10.	Rewards	No.	Total amount in Rs.	
	A). Cash Awards			
	B) Others			
	i). Commendations			
	ii). Appreciations			
	iii). Good Service Entries	--		

	iv). Any other rewards (Specify)	
11	Year of award of IPM/PMG/PPMG etc.	
12	Punishment(s)	Details of Penalty Year(s)
13	Details of any enquiry pending against the officer	
14	Details of disciplinary proceedings pending/contemplated against the recommendee, if any	
15	Details of the court cases pending against the recommendee, if any	Year Details of charge Present status
16	APAR Grading for last 5 years (____ - ____ to ____ - ____) OS- Outstanding VG-Very Good G - Good AV-Average NIC-Non Initiation Certificate. Adv- Adverse NA-Not available.	Year Grading
17	In case of NIC corresponding nos. of APARs Grading beyond 5 years period of reckoning.	Year Grading
18	Brief description of work justifying award of Medal (No posting details). In order of importance (approximately 500 words)	

Signature of Recommending Authority \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Designation: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

149

99

Annexure - IIINTEGRITY CERTIFICATE

Certified that the integrity of Shri \_\_\_\_\_  
(In English) \_\_\_\_\_ (In Hindi) S/o  
\_\_\_\_\_ Date of Birth (DOB)  
\_\_\_\_\_ (Designation)

\_\_\_\_\_ recommended for the award for UTKRISHT SEVA PADAK/ATI UTKRISHT SEVA PADAK is above suspicion and that he was not concerned in any proceeding that was censured in a court of Law. It is further certified that no judicial or department proceedings are being contemplated/pending against him. Similarly, no vigilance case is being contemplated / pending against him. It is also certified that recommendee has not been given any major penalty in the last Five Years.

It is also certified that the character & antecedents (of the proposed awardee) have been duly verified and nothing adverse reported against him

Signature \_\_\_\_\_  
Name \_\_\_\_\_  
Head of Unit  
Official stamp \_\_\_\_\_

Annexure - III

CERTIFICATE

It is certified that it has been checked and verified from the records of recommendee Shri /Shrimati / Ms \_\_\_\_\_ designation \_\_\_\_\_ and it is confirmed that he/she has completed 15/25 years of service. It is also certified that he/she has not been earlier awarded UTKRISHT SEVA PADAK/ATI UTKRISHT SEVA PADAK for which he/she is being recommended.

Signature \_\_\_\_\_

Name of the officer \_\_\_\_\_

Designation \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

Official stamp \_\_\_\_\_

**Annexure - IV**  
**SMART Policing Parameters**

Name of Applicant :-

Rank :-

Sr. No.	Main Head	Sub Point	Parameter	Reporting Officer Max 1.5	Reviewing Officer Max 1.0	Total
<b>Strict</b>						
1	Strict	a	Adherence to laid down rules & regulations and standard operating procedures.			
	Strict	b	Enforcement of orders along with empathy with the victim.			
	Strict	c	Maintenance of discipline for all.			
	Strict	d	Self-regulation.			
<b>Total for Strict</b>						
<b>Sensitive</b>						
2	Sensitive	a	Protection of human rights of all persons, particularly vulnerable sections of society.			
	Sensitive	b	Gender sensitivity.			
	Sensitive	c	Adherence to grievances redressal mechanism.			
	Sensitive	d	Welfare of troops.			
<b>Total for Sensitive</b>						
<b>Mobile</b>						
3	Mobile	a	Timely sharing of information & intelligence.			
	Mobile	b	Willingness to respond to a situation.			
	Mobile	c	Optimizing the available resources.			
	Mobile	d	Responding in the minimum possible time.			
<b>Total for Mobile</b>						
<b>Modern</b>						
4	Modern	a	Knowledge of the latest laws / technological guidelines.			
	Modern	b	Use of latest technology.			
	Modern	c	Awareness / Use of the best global practices.			
	Modern	d	Unlearning outdated practices.			
<b>Total for Modern</b>						
<b>Alert</b>						
5	Alert	a	Observation.			
	Alert	b	Initiative.			
	Alert	c	Keeness.			
	Alert	d	Fitness.			
<b>Total for Alert</b>						

**Annexure – IV SMART Policing Parameters**

Sr. No.	Main Head	Sub Point	Parameter	Reporting Officer Max 1.5	Reviewing Officer Max 1.0	Total
<b>Accountable</b>						
6	Accountable	a	General professional repute.			
	Accountable	b	Relationship with all stakeholders.			
	Accountable	c	Attitude towards public.			
	Accountable	d	Temperament.			
<b>Total for Accountable</b>						
<b>Reliable</b>						
7	Reliable	a	Responding to distress situation.			
	Reliable	b	Ensuring high standards of response.			
	Reliable	c	Team spirit.			
	Reliable	d	Value orientation.			
<b>Total for Reliable</b>						
<b>Responsive</b>						
8	Responsive	a	Responding quickly.			
	Responsive	b	Problem solving approach.			
	Responsive	c	Taking responsibility.			
	Responsive	d	Out of box solutions (within legal framework).			
<b>Total for Responsive</b>						
<b>Techno-savvy</b>						
9	Techno-savvy	a	Efficiency in communication and delivery of services.			
	Techno-savvy	b	Economy in manpower, removal of redundancy.			
	Techno-savvy	c	Transparency / fairness and objectivity in process and outcome.			
	Techno-savvy	d	Investigation, law and order, detection of crime.			
<b>Total for Techno-savvy</b>						
<b>Trained</b>						
10	Trained	a	Fulfilling the criteria of compulsory training accomplished or otherwise.			
	Trained	b	Individual initiative in attaining training for professional competence and enhancement.			
	Trained	c	Specialised courses undertaken.			
	Trained	d	Additional weightage for specialised / different stream courses on traffic, communication / wireless / ANO / jungle warfare etc.			
<b>Total for Trained</b>						
<b>Grand Total</b>						<b>/ 100</b>

**Sign & Seal of Reporting Officer**

**Name:-**

**Rank:-**

**Date:-**

**Sign & Seal of Reviewing Officer**

**Name:-**

**Rank:-**

**Date:-**